

**План работы МКУ ПМО СО «УОИМП»
на СЕНТЯБРЬ 2025 года**

№ стр оки	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения*	Ориентир овочноеко личество участнико в*	Ответственный
1.	Предоставление информации в администрацию ПМО о количестве заявителей, обратившихся за предоставлением муниципальных услуг, о количестве заявлений, поданных на предоставление муниципальных услуг	01.09			Ромашина О.А.
2.	Совещание руководителей образовательных организаций	04.09 09-30 час	МБУ ДО ПМО СО « Пышминский ЦДО»		Руководители образовательных организаций; Заместитель руководителя или советник (1 чел. от образовательной организации)
3.	Актуализация информации на официальных сайтах образовательных организаций на 2025/2026 учебный год	до 12.09.			Руководители образовательных организаций Ромашина О.А.
4.	Предоставление на согласование списков комплектования дошкольных групп образовательных организаций на 2025-2026 учебный год (по установленной форме)	до 15.09			Хрулева Е.С. руководители дошкольных образовательных организаций
5.	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений	До 25.09			Аникин Д.Ф.
6.	Мониторинг системы ГЛОНАСС	25.09			Ананичева Е.А. Руководители общеобразовательных организаций, в которых осуществляется перевоз
7.	Отчет по предписаниям надзорных органов	25.09			Ананичева Е.А. Руководители

				образовательных организаций
8.	Предоставление информации «О движении контингента дошкольных образовательных организаций Пышминского муниципального округа Свердловской области» по состоянию на 01.10.2025г	25.09		Хрулева Е.С. Руководители дошкольных образовательных организаций
9.	Ежеквартальные отчеты по питанию	26.09		Вилачева Н.В., Руководители образовательных организаций
10.	Предоставление сведений о детях, окончивших 9 классов и не получающих общего образования	до 29.09		Захарова Т.В. Руководители общеобразовательных организаций
11.	Предоставление информации об обучающихся, принимаемых в образовательную организацию или выходящих из нее	до 29.09		Захарова Т.В. Руководители общеобразовательных организаций
12.	Предоставление информации о несовершеннолетних и их семьях, состоящих на всех видах учета	до 29.09		Захарова Т.В. Руководители общеобразовательных организаций
13.	Предоставление мониторинга активности обучающихся образовательных организаций в социальных сетях	до 29.09		Захарова Т.В. Руководители общеобразовательных организаций
14.	Предоставление итоговой информации о проведенных мероприятиях в рамках межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток»	до 30.09		Захарова Т.В. Социальные педагоги общеобразовательных организаций
15.	Мониторинг активности педагогов, родителей и обучающихся в Сфереум\VK Мессенджере	еженедельно		Руководители образовательных организаций, Ромахина О.А.
16.	Реализация Плана мероприятий по обеспечению в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Пышминского муниципального округа, защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и	В течение месяца		Ромахина О.А. Руководители образовательных организаций

	развитию			
17.	Работа по внесению данных в ГИС СО «ЕЦП» (модуль «Электронная очередь в ДОО»)	В течение месяца		Хрулева Е.С. Руководители дошкольных образовательных организаций
18.	Предоставление плана работы ММО дошкольных образовательных организаций Пышминского муниципального округа Свердловской области на 2025-2026 учебный год	В течение месяца		Хрулева Е.С. Руководители ММО дошкольных образовательных организаций
19.	Проведение Спартакиады «Мальшок» по легкой атлетике среди дошкольных образовательных организаций и начальных общеобразовательных школ Пышминского муниципального округа Свердловской области	В течение месяца	Стадион (Ощепково)	48 Хомякова С.Н. Хрулева Е.С. руководители дошкольных образовательных организаций
20.	Предоставление информации об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в образовательной организации	В течение месяца		Захарова Т.В. Руководители общеобразовательных организаций
21.	Занесение сведений в автоматизированную информационную систему «Подросток»	В течение месяца		Социальные педагоги общеобразовательных организаций Захарова Т.В.
22.	Обследованию на носительство рота- и норовирусов	В течение месяца		Вилчева Н.В., Руководители образовательных организаций
23.	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (дополнительный период)	По отдельному графику	ППЭ 2002 на базе МБОУ ПМО СО «Четкаринская СОШ», ППЭ 2003 на базе МБОУ ПМО СО «Ощепковская СОШ»	23 Аминева С.Ю., руководители ППЭ, руководители образовательных организаций
24.	Государственная итоговая аттестация по образовательным	По отдельному	ППЭ 2001 на базе	1 Аминева С.Ю.,

	программам среднего общего образования (дополнительный период)	графику	МБОУ ПМО СО «Пышминская СОШ»		руководитель ППЭ, руководители образовательных организаций
25.	Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	По отдельному графику			Аникин Д.Ф.
26.	Составление годового плана работы муниципальных методических объединений	В течение месяца			Аникин Д.Ф.

Директор МКУ ПМО СО «УОиМП»



Ю.В. Чистякова