



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЫШМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

№ _____

пгт. Пышма

Об утверждении Положения о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе

В связи с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 02 июля 2013 года № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1548-ПП «О порядке предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», от 26.12.2024 № 971-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального и среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе

2. Признать утратившим силу постановление администрации Пышминского городского округа от 22.08.2014 № 481 «Об утверждении Положения о родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 7C4AC528C118B0FB225B774CB0D3369A

Владелец **Варлаков Андрей Александрович**

Действителен с 09.01.2025 по 04.04.2026

образовательных организациях (учреждениях) Пышминского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Пышминского муниципального округа по социальным вопросам А.А. Варлакова.

4. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Пышминского муниципального округа Свердловской области (www.pyshminskiy-mo.rf).

Временно исполняющий полномочия главы
Пышминского муниципального округа
Свердловской области

А.А. Варлаков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Пышминского муниципального округа
от _____ № _____
«Об утверждении Положения о порядке
взимания платы с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за
детьми в муниципальных образовательных
организациях, реализующих основную
общеобразовательную программу
дошкольного образования в Пышминском
муниципальном округе»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе

Раздел 1. Общие положения

1. Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2014 № НТ-1153/08 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми», Уставом Пышминского муниципального округа.

2. Целью настоящего Положения является повышение качества и доступности услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе.

3. Положение определяет порядок регулирования вопросов установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе (далее - родительская плата).

4. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Раздел 2. Порядок расчета норматива затрат на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях

5. Расчет норматива затрат на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе применяется в целях

определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за оказание услуги, а также при расчете соответствующих нормативных затрат, определяющих размер компенсации расходов образовательной организации на оказание услуги по присмотру и уходу, категориям детей, с родителей (законных представителей) которых родительская плата не взимается.

6. Нормативные затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми - объем финансовых средств в год в расчете на одного воспитанника, необходимый для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, осуществляемых образовательной организацией, включая:

- 1) расходы на приобретение продуктов питания;
- 2) прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

7. Расчет нормативных затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми ($P_{\text{пну}}$) осуществляется по формуле:

$$P_{\text{пну}} = N_{\text{пп}} + N_{\text{пр}},$$

где $N_{\text{пп}}$ - нормативные затраты на приобретение продуктов питания (п. 7.1 настоящего Положения);

$N_{\text{пр}}$ - нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (п. 6.2 настоящего Положения).

7.1. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания ($N_{\text{пп}}$) складываются из стоимости суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН (приложения 6 и 7 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20) с учетом сезонности и для каждой категории питающихся. Ежедневное меню составляется на основе рекомендуемого набора продуктов питания с учетом калорийности для детей различного возраста и режима пребывания. Расчет нормативных затрат на приобретение продуктов питания производится по формуле:

$$N_{\text{пп}} = N_{\text{ппб}} \times I_1 \times I_2 \times I_3 \times I_4,$$

где $N_{\text{ппб}}$ - нормативные затраты на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми (п. 7.1.1 настоящего Положения);

I_1, I_2, I_3, I_4 , - дифференцирующие коэффициенты, учитывающие различия в рационе питания для отдельных категорий детей, в том числе различия в рыночной стоимости потребляемых продуктов (п. 7.1.2 настоящего Положения).

7.1.1. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми ($N_{\text{ппб}}$) определяются по формуле:

$$N_{\text{ппб}} = \sum_i (C_i \times V_i) \times D \times K_{\text{но}},$$

где C_i - средняя рыночная стоимость приобретения единицы i -го продукта из рациона потребления детей, рублей на плановый период;

V_i - суточный объем потребления i -го продукта в рационе детей, единиц;

D - планируемое количество дней посещения одним ребенком образовательной организации, работающей 5 дней в неделю 10 месяцев в году, на плановый финансовый год. Определяется с учетом оценки количества дней пропуска детьми по различным причинам;

$K_{\text{но}}$ - коэффициент, учитывающий необходимость приобретения продуктов питания в дни незапланированного отсутствия детей. Рекомендуемый

диапазон значений $K_{но} = 1,1 - 1,16$.

7.1.2. В состав дифференцирующих коэффициентов для расчета нормативных затрат на приобретение продуктов питания входят следующие коэффициенты:

- I_1 - коэффициент, учитывающий возраст воспитанников;
- I_2 - коэффициент, учитывающий режим работы организации;
- I_3 - коэффициент, учитывающий продолжительность работы организации;
- I_4 - коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников.

Состав дифференцирующих коэффициентов для расчета нормативных затрат на приобретение продуктов питания

Коэффициент, учитывающий возраст воспитанников (рекомендуемый диапазон значений коэффициента)	
0,75-0,9	для воспитанников в возрасте до 3 лет
1,0	для воспитанников в возрасте старше 3 лет
Коэффициент, учитывающий режим работы организации (рекомендуемый диапазон значений коэффициента)	
1,0	для воспитанников, посещающих организации с 5-дневным режимом работы
Коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников (рекомендуемый диапазон значений коэффициента)	
0,8-0,9	для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания до 10,5 часа

Для установления максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе

7.2. Нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены ($N_{пр}$) рассчитывается по формуле:

$$N_{пр} = N_{хоз} + N_{лич} + N_{рд}, \text{ где}$$

$N_{хоз}$ – затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

$N_{лич}$ – затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

$N_{рд}$ – затраты на соблюдение режима дня.

7.2.1 Расчет затрат, связанных с приобретением расходных материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание ($N_{хоз}$) на одного ребенка на год:

Наименование инвентаря	Единица измерения	Количество	Цена за единицу	Всего (графа 3 * графа 4)
1	2	3	4	5
мыло хозяйственное	кусок	2		
дезинфицирующее средство	кг	1		
сода кальцинированная	кг	1		
стиральный порошок	кг	1		
сода питьевая	кг	0,4		

моющие средства ("гигиена", "санита" др.)	пачка	0,5		
ИТОГО (N _{хоз})				

7.2.2. Расчет затрат, связанных с приобретением расходных материалов на обеспечение соблюдения личной гигиены (N_{лич}) одним ребенком на год:

Наименование	Ед. измерения	Количество	Цена за единицу	Всего (графа 3 * графа 4)
1	2	3	4	5
Туалетная бумага	Рулон	3		
Туалетное мыло	Кусок	2		
Салфетки	Пачка (100 шт.)	1		
ИТОГО (N _{лич})				

7.2.3. Расчет затрат, связанных с приобретением расходных материалов на соблюдение режима дня (N_{рд}) одним ребенком в год:

Наименование	Единица измерения	Количество	Срок использования (в годах)	Количество/на год	Цена за единицу	Всего (графа 5 * графа 6)
1	2	3	4	5	6	7
Полотенце детское	шт.	2	1	2		
Наволочка верхняя	шт.	2	2	1		
Простыня	шт.	2	3	0,7		
Пододеяльник	шт.	2	3	0,7		
Покрывало	шт.	1	3	0,3		
Подушка	шт.	1	10	0,1		
Матрац	шт.	1	5	0,2		
Одеяло теплое	шт.	1	5	0,2		
Одеяло байковое	шт.	1	5	0,2		
Кружка фаянсовая	шт.	1	1	1		
Тарелка глубокая	шт.	1	1	1		
Тарелка десертная	шт.	1	1	1		
Ложка	шт.	1	1	1		
Вилка	шт.	1	3	0,3		
Ложка чайная	шт.	1	3	0,3		
Нож столовый	шт.	1	3	0,3		
Кастрюля эмалированная 4,5 л	шт.	0,08	2	0,04		
Кастрюля эмалированная 3 л	шт.	0,08	2	0,04		
Ведро, эмалированное с крышкой	шт.	0,08	2	0,04		
Ковш эмалированный	шт.	0,04	2	0,02		
Чайник эмалированный	шт.	0,04	2	0,02		

Ведро оцинкованное	шт.	0,12	2	0,06		
Ведро пластмассовое	шт.	0,12	2	0,06		
ИТОГО (Нрд)						

Раздел 3. Порядок установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе

8. Максимальный размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования для Пышминского муниципального округа (далее – максимальный размер платы) устанавливается ежегодно постановлением Правительства Свердловской области на следующий год с учетом темпа инфляции по данным Министерства Финансов Российской Федерации.

Максимальный размер платы включает в себя расходы на приобретение продуктов питания и расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены и рассчитывает по формуле:

8.1. Расчет стоимости питания:

Расходы на приобретение продуктов питания в месяц = $\Pi_{\text{пит в год}} / 12$ месяцев

Сумма на одного ребенка в год, рублей ($\Pi_{\text{пит в год}}$) = стоимость набора продуктов (п. 7.1. настоящего Положения), рублей в день * количество рабочих дней в году (дней) * коэффициент удешевления питания после проведения конкурсных мероприятий. Коэффициент удешевления питания после проведения конкурсных мероприятий рассчитывается муниципальным казенным учреждением Пышминского муниципального округа Свердловской области «Управлением образования и молодежной политики» и направляется в составе заявки в комиссию по вопросам ценообразования и формирования тарифов.

8.2. Расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, рассчитываются согласно пункта 7.2 настоящего Положения.

9. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе (далее – родительская плата), устанавливается в процентном отношении от норматива затрат за присмотр и уход за детьми, в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе, и утверждается постановлением администрации Пышминского муниципального округа.

10. При увеличении затрат по предоставлению услуги за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе, размер родительской платы подлежит пересмотру по плановым затратам текущего года.

11. В расчет размера родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

12. Родительская плата взимается на основании договора об оказании соответствующих услуг между родителями (законными представителями) ребёнка и организацией.

13. Родительская плата взимается за дни фактического посещения детьми образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу

дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе.

14. Родительская плата вносится в порядке и сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителями (законными представителями) ребенка и образовательной организацией, но не позднее 15 числа текущего месяца за который вносится плата.

15. В случае непосещения ребенком муниципальной образовательной организации по причине:

1) приостановления работы группы или муниципальной образовательной организации вследствие карантина на основании предписания органов государственного надзора или по решению суда;

2) болезни и (или) санаторно-курортного лечения ребенка;

3) отпуска родителя (законного представителя) на основании заявления родителя (законного представителя) о временном непосещении ребенком муниципальной образовательной организации;

4) выбытия ребенка из муниципальной образовательной организации на основании заявления родителя (законного представителя) -

производится перерасчет родительской платы.

В иных случаях непосещения ребенком муниципальной образовательной организации перерасчет родительской платы не производится, родительская плата вносится в полном объеме.

Раздел 4. Порядок установления категорий родителей (законных представителей), которые освобождаются от оплаты услуг по присмотру и уходу за в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе

16. От родительской платы освобождаются следующие категории (далее –льгота по родительской плате):

родители (законные представители) детей-инвалидов;

законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией;

родители (законные представители) детей, чьи родители принимают (принимали) участие в специальной военной операции в качестве добровольцев, по контракту, или призванные на военную службу в рамках частичной мобилизации.

17. Размер родительской платы снижается (далее - льгота по родительской плате) на 50% - для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

18. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, устанавливается учредителем с учетом требования федерального закона об обеспечении таких обучающихся бесплатным двухразовым питанием за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

19. Льгота по родительской плате устанавливается на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с момента предоставления следующих подтверждающих документов:

б) для родителей (законных представителей) детей-инвалидов:

- справка с места жительства о составе семьи;

- справка об инвалидности;

в) для законных представителей детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей:

- справка с места жительства о составе семьи;

- документ, подтверждающий установление опеки;

г) для родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией:

- справка с места жительства о составе семьи;
- справка медицинского лечебного учреждения;

д) для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей:

- справка с места жительства о составе семьи;
- копии свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) или договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью (договора о патронатном воспитании) либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком (детьми) опеки (попечительства).

для родителей (законных представителей) детей, чьи родители принимают (принимали) участие в специальной военной операции в качестве добровольцев, по контракту, или призванные на военную службу в рамках частичной мобилизации (любой из следующих документов, который может быть предоставлен):

- справка, выданная воинской частью или военным комиссариатом;
- выписка из приказа, заверенная сотрудником кадрового органа воинской части;
- удостоверение участника боевых действий, выданное после 24.02.2022;
- выписка из Единой государственной информационной системы социального обеспечения, полученная гражданином через личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (портал «Госуслуги»), содержащую сведения об установлении семьи гражданина, принимающего (принимавшего) участие в специальной военной операции или призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, и (или) ребенку гражданина, принимающего (принимавшего) участие в специальной военной операции или призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, меры социальной поддержки в виде предоставления единовременных денежных выплат в размере 20 000 рублей, установленных постановлением правительства Свердловской области от 20.10.2022 № 693-ПП «О предоставлении единовременных денежных выплат в связи с участием граждан в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики или призывом на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации»

20. Родителям (законным представителям), имеющим право на одновременное получение льгот по родительской плате по нескольким основаниям, в соответствии с настоящим Положением, устанавливается одна льгота по их выбору.

21. Родители (законные представители), имеющие льготу по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, обязаны в срок до 01 января каждого календарного года обновлять документы, подтверждающие право на льготу.

22. В случае непредставления необходимых документов для подтверждения права пользования льготой по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательную организацию родительская взимается в полном объеме.

Раздел 5. Порядок распределения взимаемой родительской платы

23. В целях упорядочения расходования денежных средств, полученных за оплату за присмотр и уход за детьми, в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Пышминском муниципальном округе, и определения первоочередных потребностей по оплате текущих расходов, устанавливается следующий порядок распределения родительской платы:

а) сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату продуктов питания;

б) сумма средств, оставшаяся после оплаты всех расходов, необходимых для питания детей, направляется на оплату расходов за присмотр и уход за детьми, за исключением расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования и содержания недвижимого имущества.