Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Пышминском городском округе

в 2024/2025 учебном году

1. Нормативно-правовое обеспечение

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Пышминском городском округе (далее – олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», а также приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году».

2. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (<https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/>) (далее – Фонд), а также на сайте муниципального казенного учреждения Пышминского городского округа «Управление образования и молодежной политики» (далее – МКУ ПГО «УОиМП»).

На сайте Фонда «Золотое сечение» не позднее, чем за семь дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету размещаются Требования к организации и проведению олимпиады, задания и критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, видео-разборы олимпиадных заданий размещаются на следующий рабочий день после проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

На сайте МКУ ПГО «УОиМП» размещаются нормативные документы, информация о местах проведения, протоколы муниципального этапа олимпиады, а также другая актуальная информация.

Работы участников, информация об индивидуальных результатах размещаются в личных кабинетах обучающихся – участников муниципального этапа олимпиады в сети «Интернет» по адресу: <https://vsoshlk.irro.ru/>.

3. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Пышминском городском округе в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом МКУ ПГО «УОиМП».

Олимпиадные туры по 24 общеобразовательным предметам проводятся в очном формате на площадках следующих образовательных организаций Пышминского городского округа:

МБОУ ПГО «Пышминская СОШ»,

МБОУ ПГО «Ощепковская СОШ»,

МБОУ ПГО «Четкаринская СОШ»,

МБОУ ПГО «Печеркинская СОШ»,

МБОУ ПГО «Черемышская СОШ»,

МБОУ ПГО «Боровлянская СОШ»,

МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ»,

МБОУ ПГО «Первомайская ООШ».

Перечень площадок проведения олимпиадных туров вносится специалистом МКУ ПГО «УОиМП», ответственным за проведение олимпиады в Пышминском городском округе, в информационную систему «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее – РБДО) не позднее 27 октября 2024 года.

Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения вносится в РБДО не позднее, чем за 5 дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. Проведение олимпиадных туров

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году».

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады организуется в соответствии с актуальными требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с Требованиями к проведению и организации муниципального этапа олимпиады в Свердловской области в 2024/2025 учебном году, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК).

Задания теоретических туров олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются дежурными в аудиториях.

Оргкомитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады. При выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету с составлением акта об удалении.

По окончании олимпиадного тура ответственные за проведение олимпиад в образовательных организациях осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО, хранение оригиналов бланков.

В случае участия в муниципальном этапе олимпиады участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер в Пышминском городском округе, МКУ ПГО «УОиМП» может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

5. Проверка олимпиадных работ

После завершения очного тура олимпиады дежурные в аудиториях собирают бланки заданий и передают их ответственному за проведение олимпиады в образовательной организации. Технический специалист в присутствии ответственного за проведение олимпиады осуществляет сканирование бланков.

Олимпиадные работы участников после сканирования передаются специалисту МКУ ПГО «УОиМП», ответственному за проведение олимпиады в Пышминском городском округе, который передает их председателю жюри. Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате в помещении МКУ ПГО «УОиМП».

Проверка олимпиадных работ по информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями региональной предметно-методической комиссии.

При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной-двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол специалисту МКУ ПГО «УОиМП», ответственному за внесение результатов в РБДО. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным приказом МКУ ПГО «УОиМП».

Жюри используют форму протоколов, опубликованную в РБДО.

6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

Видео-разбор олимпиадных заданий и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда (<https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/>) не позднее двух рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Разбор олимпиадных заданий в очном формате может быть проведен членами жюри муниципального этапа по желанию участников олимпиады в их образовательных организациях.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на платформе: <https://vsoshlk.irro.ru/>.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады.

7. Организация и проведение процедуры апелляции

Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Подача заявлений на апелляцию на муниципальном этапе олимпиады организована с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на платформе: <https://vsoshlk.irro.ru/> по вкладке «Подать апелляцию».

Участник муниципального этапа олимпиады заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника муниципального этапа олимпиады.

Участник муниципального этапа олимпиады вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается апелляционной комиссией в его отсутствие.

Заявления на апелляцию должны быть поданы не позднее 2 календарных дней после публикации предварительных результатов. Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику проведения муниципального этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году.

Заявление на апелляцию подается специалисту МКУ ПГО «УОиМП», ответственному за проведение олимпиады в Пышминском городском округе, по форме, утвержденной приказом МКУ ПГО «УОиМП» о подготовке к проведению муниципального этапа олимпиады.

Заседание апелляционной комиссии проходит в помещении МКУ ПГО «УОиМП» в установленные председателем комиссии день и время.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Председатель жюри передает протокол специалисту МКУ ПГО «УОиМП», ответственному за проведение олимпиады в Пышминском городском округе, который вносит необходимые изменения в результат участника.

8. Подведение итогов

Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной приказом ПГО «УОиМП», и оформляет итоговый протокол.

Жюри передает итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, специалисту МКУ ПГО «УОиМП», ответственному за проведение олимпиады в Пышминском городском округе, для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте МКУ ПГО «УОиМП». Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету вносятся в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году.